



École intégrée Chanoine-Ferland / Saint-Just

Province de Québec

CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE LA CÔTE-DU-SUD

École Intégrée Chanoine-Ferland/Saint-Just/Sainte-Lucie CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'école Intégrée Chanoine-Ferland/Saint-Just tenue le lundi 26 mai 2025, à 18 h 30, à l'école Chanoine-Ferland et en visioconférence.

Sont présents mesdames, membres du conseil d'établissement :

Représentants des parents :

Marilyn Bolduc
Sabrina Therrien

Représentants du personnel enseignant :

Jessica Robichaud
Amélie Lachance

Représentants du personnel de soutien :

Manon Dodier

Représentant du service de garde :

Julie Boileau

Représentant de la communauté :

Jessie Gonthier-Lajoie
Dany Robert

Est également présent(e) :

Christine Lecours

Absents :

Mylaine Gonthier-Lajoie
Sarah Fortier

1. VÉRIFICATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE LA SÉANCE

Après avoir constaté le quorum, madame, Marilyn Bolduc, présidente, procède à l'ouverture de la séance et souhaite la bienvenue aux membres du conseil d'établissement.

2. **LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

IL EST PROPOSÉ par madame, Sabrina Therrien et **RÉSOLU À** l'unanimité que l'ordre du jour soit adopté avec l'ajout du point suivant :

14.3. Activité Saint-Just/Chanoine-Ferland

3. **LECTURE ET APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DU 14 avril 2025**

IL EST PROPOSÉ par madame, Amélie Lachance et **RÉSOLU À** l'unanimité que le procès-verbal soit approuvé tel que déposé.

4. **SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DU 27 janvier 2025**

Étant donné le déménagement ente les deux écoles prévu cet été, nous ne pouvons pas leur permettre d'utiliser le gymnase.

5. **CORRESPONDANCE**

Encre toi et moi : Collecte de fonds – Étiquettes

Nous pourrions amasser de l'argent en obtenant une ristourne de 15%. Madame Christine va vérifier pour inscrire l'école.

6. **ACTIVITÉS SPORTIVES, CULTURELLES ET ÉDUCATIVES**

6.1. Retour sur le festival Scholastic

Le festival fut encore un beau succès cette année, les ventes ont permis d'amasser 1463\$ en produits pris au Festival.

6.2. Sortie de fin d'année au centre DiXtrAction le 17 juin 2025

Sortie pour tous les élèves des 2 écoles, avec différents forfaits pour les plus jeunes et les grands.

IL EST PROPOSÉ par madame, Marilyn Bolduc et **RÉSOLU À** l'unanimité d'approuver cette sortie.

6.3. Sortie des finissants à l'Éco-Parc des Etchemins le 18 juin 2025

Tous les élèves de 6^e année auront la chance d'aller passer la journée au parc. En cas de mauvais temps la sortie n'est pas remise et aucun frais n'est chargé.

IL EST PROPOSÉ par madame, Sabrina Therrien et **RÉSOLU À** l'unanimité d'approuver cette sortie.

6.4. Sortie septembre 2025

6.4.1. Date proposée : ____ septembre 2025

Sortie plein air et/ou sortie culturelle à faire en septembre ou octobre.

IL EST PROPOSÉ par madame, Jessica Robichaud et **RÉSOLU À** l'unanimité d'approuver cette sortie.

7. DIRECTION GÉNÉRALE

7.1. Acte d'établissement (information à valider)

Tous les membres du conseil prennent connaissance de l'acte qui a été modifié pour déterminer les ordres d'enseignement qui seront dispensés dans chaque école pour l'année 2025-2026.

7.2. Consultation Composition du Conseil d'établissement

IL EST PROPOSÉ par madame, Marilyn Bolduc et **RÉSOLU À** l'unanimité que la composition du CÉ soit approuvée tel que proposée par les recommandations de la direction de l'établissement. Ce qui veut dire 4 parents, 1 personnel de soutien, 2 enseignants et 1 personnel du service de garde et 2 membres de la communauté.

7.3. Rapport annuel à compléter

La présidente s'occupera de vérifier le rapport annuel et de mettre son message au début du document. Il sera présent à l'assemblée générale de septembre.

8. SERVICE DE L'ENSEIGNEMENT

8.1. Normes et modalités

8.1.1. Proposition du document remis aux parents en septembre

Madame Christine nous fait la présentation du document qui sera envoyé par courriel aux parents en début d'année.

8.2. Projet éducatif 2023-2027

Nous poursuivons avec le projet éducatif qui a été adopté en juin 2023.

8.3. Plan de lutte

8.3.1. Mise à jour du plan de lutte

Madame Christine nous présente le plan de lutte avec le nouveau gabarit. L'information est la même, il y a un ajout pour aborder les violences à caractère sexuel (vacs).

8.3.2. Proposition du document explicatif remis aux parents

Le document explicatif est présenté avec quelques mises à jour, il ne reste qu'à ajouter le nombre de rapports de violence et d'intimidation à la fin de l'année. Il sera envoyé aux parents en début d'année.

8.3.3. Règles de conduite : code de vie (approbation)

Madame Christine propose une nouvelle trajectoire pour l'an prochain, elle propose qu'on se tourne plutôt vers un mode de vie.

IL EST PROPOSÉ par madame, Marilyn Bolduc et **RÉSOLU À** l'unanimité d'adopter cette proposition.

8.4. Politique de l'école

Madame Christine nous fait la présentation du document qui sera envoyé par courriel aux parents en début d'année.

9. FRAIS EXIGÉS AUX PARENTS

9.1. Liste des fournitures scolaires (approbation)

IL EST PROPOSÉ par Madame Sabrina Therrien et **RÉSOLU À** l'unanimité d'accepter la ventilation de l'école Chanoine-Ferland tel que présentée par la direction.

9.2. Tableau comparatif

Madame Christine Lecours nous présente le tableau des factures scolaires pour l'ensemble des écoles du centre de service. Nous constatons que nous sommes parmi les écoles qui ont les factures les moins élevées.

10. SERVICES COMPLÉMENTAIRES (service de garde, Julie Boileau)

10.1. Surveillance du midi Saint-Just

Madame Christine nous mentionne qu'il manque encore des informations sur la surveillance du midi à l'école de Saint-Just l'an prochain, elle en saura plus après sa rencontre du 09 juin prochain.

11. RESSOURCES FINANCIÈRES

11.1. Suivi Budget 2024-2025

Madame Christine nous informe qu'au niveau du budget ça va bien, il reste encore des sous.

11.2. Résolution transfert Fonds 2 vers Fonds 1

IL EST PROPOSÉ par madame, Julie Boileau et **RÉSOLU À** l'unanimité de faire le transfert d'une somme du fonds à destination spéciale vers le budget de l'établissement. **Résolution # CÉ-25-05-26-11.2.**

12. RENTRÉE 2025-2026

12.1. Entrée progressive maternelle 4 ans (approbation)

12.2. Entrée progressive maternelle 5 ans (approbation)

IL EST PROPOSÉ par madame, Julie Boileau et **RÉSOLU À** l'unanimité que tous les documents d'entrée progressive soient approuvés tel que déposés.

13. ASSEMBLÉE GÉNÉRALE SEPTEMBRE 2025 DATE À FIXER

- Proposition : Lundi le 08 septembre 2025 à 18h30 à l'école Chanoine-Ferland

14. VARIA :

14.1. Saint-Just fête nationale – 24 juin terrain de l'école

IL EST PROPOSÉ par madame, Amélie Lachance et **RÉSOLU À** l'unanimité d'accepter la demande de la municipalité, d'utiliser le terrain de l'école pour la fête du 24 juin.

14.2. TDJ utilisation du gymnase de St-Just quand il pleut

Étant donné le déménagement entre les deux écoles prévu cet été, nous ne pouvons pas leur permettre d'utiliser le gymnase.

14.3. Activité Saint-Just/Chanoine-Ferland

Madame Sabrina Therrien demande si avec la modification des services éducatifs dans chaque école nous pourrions faire plus d'activités communes lorsque les parents sont invités. Ce pourrait peut-être se faire selon les budgets disponibles et les nouveaux trajets de transport.

15. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

II EST PROPOSÉ par madame, Marilyn Bolduc et **RÉSOLU À l'unanimité :**
QUE la séance soit levée à 19h42.

Marilyn Bolduc, présidente

<i>Article 64 : toute décision du conseil d'Établissement doit être prise dans le meilleur intérêt des élèves</i>
--